Nachfolgend erhalten Sie eine kurze Beschreibung, wie Sie sich in vier Schritten zu den Veranstaltungen des Seminars Heidelberg online anmelden können.

1. Aufruf der Anmeldeseite aus der Homepage des Seminars heraus. Geben Sie Ihre Zugangsberechtigung ein und betätigen Sie die "anmelden"-Taste



2. Tragen Sie hier ggf. Ihre Emailadresse ein und betätigen Sie anschließend die Taste "weiter":

| | Seminar Heidelberg - Veranstaltung des Seminars Online-Anmeldung - Peter Profi | | | | | |
|--|--|----------------------------|---------------------------|--------------------------|---------------------------|--|
| Veranstaltung des Seminars | | 1. Schritt Legitimation | 2. Schritt Information | 3. Schritt Auswahl | 4. Schritt Stundenplan | |
| Herzlich willkommen! Am 31.12.20xx findet in den Räumen des SSDL Heidelberg die Veranstaltung "Veranstaltung des Seminars" statt. Eine Zusammenstellung aller angebotenen Veranstaltungen können Sie an dieser Stelle <u>als pdf-Datei abrufen</u> . Um eine reibungslose Kommunikation zu ermöglichen, bitten wir Sie, nachfolgende Daten zu überprüfen. Ihre Emailadresse können Sie selbst eintragen, Fehler bei den anderen Daten teilen Sie bitte <u>Herrn Endres</u> mit. Gespeicherte Daten: Ihr Name: Herr Peter Profi, Kurs 20xx Fächer: D E; Pädagogik bei: N.N. | | | | | | |
| Wenn Sie nun den Schaltknopf "weiter" betätigen gelangen Sie zur nächsten Seite, auf der Sie die Gelegenheit haben, sich im Zeitraum vom 06.10.2011, 10:30 Uhr bis zum 30.01.2012, 23:59 Uhr online für die von Ihnen gewünschten Angebote anzumelden. Bis zum Anmeldeschluss 30.01.2012, 23:59 Uhr können Sie jederzeit mithilfe Ihrer Zugangsberechtigung Änderungen an Ihrer Wahl vornehmen (sofern die Veranstaltungen noch freie Plätze ausweisen und nicht mit Ihren gewählten Veranstaltungen kollidieren). Nach diesem Meldeschluss sind nur noch Überprüfungen hinsichtlich evtl. Änderungen im Veranstaltungsplan möglich. weiter | | | | | | |

3. Sie gelangen auf die eigentliche Anmeldeseite; dort sehen Sie die von Ihnen bereits gebuchten Veranstaltungen, die Sie bei irrtümlicher Wahl "ABMELDEN" können, sowie die für Sie derzeit noch wählbaren Veranstaltungen, für die Sie sich über den Schaltknopf "anmelden" können.



Wenn Sie alle gewünschten Veranstaltungen gewählt haben, betätigen Sie den Schaltknopf "fertig" am Ende der Seite.

4. Abschließend wird Ihnen der von Ihnen zusammengestellte Stundenplan nochmals zur Kontrolle bzw. zum Ausdruck dargestellt.

